

## Herzlich willkommen!

... bei der GUF. Wir eröffnen Ihnen berufliche Perspektiven und ermöglichen Ihnen somit einen schnellen Einstieg in den Arbeitsmarkt. Mit langjähriger Erfahrung und individueller Betreuung bringen wir Sie an Ihr Ziel!

### Wir bieten Ihnen:

- Qualifizierung
- Umschulung
- Ausbildung, Fort- und Weiterbildung
- Beratung & Vermittlung
- Individuelles Coaching & Training
- Berufsorientierung

### durch:

- Einsatz qualifizierter Vermittler
- kompetente Ausbilder und Pädagogen
- Kontakte zu Betrieben der Region
- moderne Methoden
- aktuelle Arbeitsmittel

## Unsere Bereiche

- Metalltechnik
- Schweißen mit Prüfung DIN EN ISO 9606-1
- CNC Drehen und Fräsen  
Mit HWK-Prüfung zur CNC-Fachkraft
- Elektrotechnik  
(KNX, SPS, Netzwerktechnik)
- Kaufmännische Qualifikation mit Abschluss  
(Büro, Verwaltung, Kundenkommunikation)
- IT-Schulung mit ECDL®-Zertifikat
- Qualitätsmanagement  
mit Zertifikat durch TQCert

# GUF

## Bildung garantiert Zukunft!



Busverbindung: Linie 41/42 Richtung Grone Nord/Industriegebiet  
Haltestelle: Lichtenwalder Straße

Rufen Sie uns an. Wir freuen uns auf Sie!

**GUF - Gesellschaft für  
Umschulung & Fortbildung mbH**  
Abich-Thiele-Straße 1 37079 Göttingen  
Tel.: 0551 50542-0 Fax: 0551 50542-22  
E-Mail: info@guf.de

>>>Parkplätze sind ausreichend vorhanden!<<<

# GUF

## Bildung garantiert Zukunft!



## Umschulung

zum/zur

## Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement

24 Monate

18 Monate GUF  
2x3 Monate Betrieb

**03.08.20 - 29.07.22**  
**01.02.21 - 31.01.23**  
**02.08.22 - 31.07.24**

Einstieg bis 3 Monate  
nach Beginn möglich!

Umschulung  
zum/zur

# Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement

... ist ein **Angebot** für Menschen mit Interesse an beruflicher Perspektive durch eine Umschulung durch Bildungsträger und Betrieb.

## Sie wollen:

- eine Berufsausbildung als Umschulung machen inkl. betriebliche Qualifizierung (2 x 3 Monate).
- berufsbezogene Kenntnisse und Fertigkeiten erlangen.
- Kontakte zu Unternehmen der Branche knüpfen.
- einen qualifizierten IHK-Abschluss als FacharbeiterIn erlangen.

*Wir beraten Sie gern!*

## Sie verfügen über:

- Einen Hauptschulabschluss oder Gleichwertig
- gesicherten Aufenthaltsstaus
- Förderzusage

**Ziel: Berufsabschluss als Kaufmann/frau für Büromanagement**

Nach der erfolgreichen Umschulung ist eine Arbeitsaufnahme durch Nachfrage von Betrieben aus der Region wahrscheinlich.

## Info

### Ort

...Qualifizierung, Beratung und Betreuung findet in den Räumlichkeiten der GUF und Praktikumsbetrieben statt.

### Inhalte (nach Ausbildungsrahmenplan)

- Büro- und Geschäftsprozesse
- Betriebliches Praktikum
- Bürowirtschaftliche Abläufe organisieren, koordinieren und durchführen
- Kommunikations- und Buchungssysteme
- Personalwirtschaft
- Marketing
- Zwei von zehn Wahlqualifikationen
- Intensive Prüfungsvorbereitung auf die Kammerprüfung

### Einstieg

...der Einstieg erfolgt in Absprache und Zuweisung durch die Agentur für Arbeit oder dem Job-Center.

### Dauer

...die gesamte Umschulungszeit ist auf **24 Monate** festgelegt. Verkürzte Umschulungszeit ist in Absprache mit der Kammer möglich.

### Ablauf

...**18 Monate** Qualifizierung und Ausbildung in den Werkstätten der GUF.

...**Zwei mal drei Monate** Praktikum in Betrieben. Eine Liste der Praktikumsbetriebe kann angefragt werden.

### Zeiten

...Ausbildungszeit bei der GUF  
Mo. - Do. 7:00 - 16:00 Uhr  
Fr. 7.00 - 13.30 Uhr



Ihr GUF-Team ist für Sie da!

Herr Richers  
richers@guf.de

Herr Feller  
feller@guf.de

0551 505420

**GUF** Gesellschaft für  
Umschulung & Fortbildung mbH

Tel.: 0551 50542-0

Fax: 0551 50542-22

E-Mail: info@guf.de

Internet: www.guf.de

